

Polityka prywatności

Wolfplast Sp. z o.o. | wolfplast.pl

1. Administrator i kontakt

Administratorem danych osobowych jest Wolfplast Sp. z o.o. z siedzibą w Łubiance, ul. Chełmińska 14, 87-152 Łubianka, NIP 8792771236, REGON 543026460, KRS 0001199181, dalej „Administrator” lub „Wolfplast”.

W sprawach danych osobowych i korzystania z przysługujących praw można kontaktować się pod adresem **biuro@wolfplast.pl** lub listownie na powyższy adres siedziby.

2. Zakres polityki i źródła danych

Polityka opisuje przetwarzanie danych w związku z korzystaniem z serwisu wolfplast.pl, kontaktem z Wolfplast oraz obsługą zapytań i relacji handlowych. Wolfplast nie prowadzi newslettera. Planowane wykorzystanie Google Analytics opisano w części dotyczącej cookies; postanowienia te mają zastosowanie od uruchomienia usługi.

Dane otrzymujemy bezpośrednio od użytkownika, w szczególności w formularzu kontaktowym, wiadomości e-mail, rozmowie telefonicznej lub przy składaniu zamówienia. Dane służbowe osób reprezentujących kontrahentów możemy otrzymywać również od ich pracodawcy lub zleceniodawcy, a dane przedsiębiorców z publicznych rejestrów CEIDG lub KRS.

3. Jakie dane przetwarzamy

W zależności od sprawy są to: imię i nazwisko, nazwa firmy, stanowisko, adres e-mail, numer telefonu, adres korespondencyjny lub dostawy, dane rozliczeniowe oraz treść korespondencji i załączników. Prosimy przekazywać tylko informacje potrzebne do obsługi sprawy, bez zbędnych danych wrażliwych.

Przy korzystaniu z serwisu mogą być przetwarzane dane techniczne, takie jak adres IP, data i czas żądania, adres odwiedzanej strony, informacje o przeglądarce i systemie oraz dane o błędach. Szczegóły dodatkowych technologii opisano w części dotyczącej cookies.

Podanie danych jest dobrowolne, lecz dane niezbędne do udzielenia odpowiedzi, przygotowania oferty, realizacji umowy lub wystawienia dokumentów rozliczeniowych są warunkiem obsługi danej sprawy. Zgoda na marketing nie jest warunkiem otrzymania odpowiedzi ani dokonania zakupu.

4. Cele, podstawy i okresy przetwarzania

Kontakt i zapytania. Dane wykorzystujemy do udzielenia odpowiedzi i prowadzenia korespondencji na podstawie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Jeśli kontakt dotyczy działań przed zawarciem umowy z osobą, której dane dotyczą, podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Dane przechowujemy przez czas obsługi sprawy, a następnie w zakresie koniecznym do udokumentowania jej przebiegu lub ochrony roszczeń.

Oferty, zamówienia i umowy. Dane strony umowy przetwarzamy w celu jej zawarcia i wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Dane pracowników i przedstawicieli kontrahenta służą komunikacji i realizacji współpracy w ramach uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Dane przechowujemy przez czas współpracy, a następnie przez właściwe okresy obowiązkowej archiwizacji i przedawnienia roszczeń.

Rozliczenia i obowiązki prawne. Dane w dokumentach księgowych, podatkowych oraz dokumentacji spraw wymaganej przepisami przetwarzamy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Okres przechowywania wynika z właściwych przepisów dotyczących danego dokumentu i może ulec przedłużeniu, jeśli przewiduje to prawo.

Reklamacje i roszczenia. Dane wykorzystujemy do obsługi reklamacji, wykonania obowiązków umownych i prawnych oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Podstawą jest odpowiednio art. 6 ust. 1 lit. b, c lub f RODO. Dane zachowujemy przez czas obsługi sprawy oraz do upływu właściwego terminu przedawnienia, a przy sporze także do jego prawomocnego zakończenia i niezbędnego rozliczenia.

Działanie i bezpieczeństwo serwisu. Dane techniczne służą udostępnianiu strony, wykrywaniu błędów i zapobieganiu nadużyciom (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Przechowujemy je przez okres niezbędny do tych celów, z uwzględnieniem ustawień retencji systemów; zapis związany z incydentem może być zachowany do jego wyjaśnienia i zabezpieczenia roszczeń.

Dodatkowa analityka i marketing internetowy. Jeżeli zostaną uruchomione narzędzia wymagające zgody, korzystanie z nich i przetwarzanie danych do tych celów następuje po jej uzyskaniu (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przez okres wskazany dla narzędzia lub do wycofania zgody. Sprzeciw wobec marketingu bezpośredniego kończy przetwarzanie danych do tego celu.

5. Odbiorcy danych i przekazywanie poza EOG

W zakresie potrzebnym do obsługi sprawy dane mogą otrzymywać dostawcy hostingu, poczty elektronicznej i obsługi IT, dostawcy narzędzi komunikacji i analityki, biuro rachunkowe, doradcy prawni, przewoźnicy oraz podmioty uczestniczące w realizacji zamówienia. Organy publiczne mogą otrzymywać dane w przypadkach przewidzianych prawem.

Podmioty przetwarzające dane na zlecenie Wolfplast działają na podstawie odpowiednich umów i poleceń. Niektórzy odbiorcy, w szczególności organy publiczne i podmioty wykonujące własne obowiązki ustawowe, mogą działać jako odrębni administratorzy.

Korzystanie z dostawców międzynarodowych może wiązać się z przekazaniem danych poza Europejski Obszar Gospodarczy. Takie przekazanie wymaga podstawy zgodnej z rozdziałem V RODO, np. decyzji Komisji Europejskiej o odpowiednim stopniu ochrony albo standardowych klauzul umownych i, gdy jest to potrzebne, dodatkowych zabezpieczeń. Informacje o właściwych zabezpieczeniach i możliwości uzyskania ich kopii można otrzymać pod adresem biuro@wolfplast.pl.

Hosting strony zapewnia dostawca usługi zenbox.pl. Po uruchomieniu Google Analytics odbiorcą danych analitycznych będzie Google, w tym Google Ireland Limited, zgodnie z warunkami usługi. Dane mogą być przetwarzane również w USA; zastosowanie mają zabezpieczenia właściwe dla konkretnego transferu opisane powyżej.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

W granicach określonych w RODO przysługuje prawo dostępu do danych i uzyskania ich kopii, sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Prawo przenoszenia danych dotyczy danych przetwarzanych automatycznie na podstawie zgody lub umowy, przy spełnieniu warunków RODO.

Sprzeciw: wobec przetwarzania na podstawie uzasadnionego interesu można wnieść sprzeciw ze względu na szczególną sytuację. W przypadku marketingu bezpośredniego sprzeciw można wnieść w każdym czasie, bez podawania uzasadnienia; obejmuje on także profilowanie związane z takim marketingiem.

Wycofanie zgody: jest możliwe w każdym czasie i nie wpływa na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania. Żądanie można przesłać na biuro@wolfplast.pl. Nie każda podstawa przetwarzania wymaga zgody, dlatego jej wycofanie nie znosi np. obowiązku przechowywania dokumentów księgowych.

Skarga: można złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Informacje o sposobach jej wniesienia są dostępne na stronie uodo.gov.pl.

Na żądanie odpowiadamy co do zasady w ciągu miesiąca. W przypadkach przewidzianych w RODO termin może zostać przedłużony o dwa miesiące, o czym informujemy wraz z uzasadnieniem. Jeśli istnieją uzasadnione wątpliwości co do tożsamości wnioskodawcy, możemy poprosić o informacje niezbędne do jej potwierdzenia.

7. Bezpieczeństwo

Stosujemy środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do ryzyka, w szczególności ograniczenie dostępu do danych do osób, które potrzebują go do realizacji obowiązków. Zakres zabezpieczeń jest dostosowywany do wykorzystywanych systemów i charakteru danych.

8. Cookies i podobne technologie

Cookies to niewielkie pliki zapisywane na urządzeniu użytkownika. Podobne funkcje może pełnić pamięć przeglądarki, np. local storage. Dane te mogą służyć obsłudze sesji, zapamiętaniu wyborów, zapewnieniu bezpieczeństwa oraz, przy dodatkowych narzędziach, analityce lub marketingowi. Identyfikatory internetowe mogą stanowić dane osobowe.

Technologie niezbędne mogą być stosowane bez dodatkowej zgody wyłącznie w zakresie koniecznym do transmisji komunikatu albo dostarczenia usługi wyraźnie żądanej przez użytkownika. Samo określenie narzędzia jako „funkcjonalne” lub „statystyczne” nie przesądza o zwolnieniu ze zgody.

Technologie opcjonalne, w szczególności analityczne i marketingowe niewchodzące w zakres wyjątku, wymagają uprzedniej zgody. Samo przeglądanie strony lub pozostawienie domyślnych ustawień przeglądarki nie jest traktowane jako taka zgoda. Odmowa zgody nie powinna uniemożliwiać korzystania z podstawowej treści strony.

Cookies sesyjne wygasają z końcem sesji, a trwałe pozostają przez określony czas lub do usunięcia. Dane local storage mogą pozostać do usunięcia przez serwis lub użytkownika. Użytkownik może usuwać dane witryny i ograniczać ich zapisywanie w ustawieniach przeglądarki; ograniczenie technologii niezbędnych może wpłynąć na działanie niektórych funkcji.

Informacja o opcjonalnych narzędziach powinna wskazywać ich dostawców, cele, czas działania oraz sposób zmiany lub wycofania zgody.

9. Planowane Google Analytics

Planujemy korzystanie z Google Analytics 4 do analizy odwiedzin i poprawy strony. Narzędzie może przetwarzać identyfikatory cookies, informacje o urządzeniu, przeglądarce, odwiedzanych stronach i zdarzeniach. Analityka będzie uruchamiana dopiero po zgodzie na statystyki. Typowe cookies `_ga` i `_ga_<identyfikator>` mają domyślnie okres ważności 2 lat; ustawienia wdrożenia mogą go skrócić. Okres przechowywania danych zdarzeń i użytkowników w GA4 jest odrębnym ustawieniem i wymaga ustalenia przed uruchomieniem. Informacje Google: policies.google.com/privacy.

10. Usługi zewnętrzne i aktualizacja polityki

Po przejściu przez link do zewnętrznego serwisu jego operator przetwarza dane na własnych zasadach. Osadzone treści lub zasoby zewnętrzne mogą powodować nawiązanie połączenia z ich dostawcą już przy wyświetleniu strony. Zakres takich integracji powinien być uwzględniony w informacjach o narzędziach strony.

Polityka jest aktualizowana w razie zmiany sposobu przetwarzania danych, funkcji serwisu lub przepisów. Aktualna wersja jest udostępniana na wolfplast.pl. Pytania dotyczące dokumentu prosimy kierować na biuro@wolfplast.pl.

Do uzupełnienia przed publikacją tego projektu

Do zakończenia wdrożenia: usunąć nieużywaną integrację MailerLite; potwierdzić podmiot świadczący hosting według umowy Zenbox i dostawcę poczty; ustalić retencję GA4 i logów, listę cookies oraz zasoby zewnętrzne; wdrożyć odmowę i wycofanie zgód oraz blokowanie GA4 przed zgodą; potwierdzić transfery poza EOG i ewentualne profilowanie lub decyzje automatyczne. Dane firmy przyjęto ze stopki strony. Po weryfikacji doprecyzować dokument i usunąć oznaczenie projektu oraz tę notę.